

Benützungsreglement Tennishalle



Die vom Vorstand erlassenen Verhaltensregeln und das aktuell gültige Schutzkonzept Covid-19 sind von allen Hallenbenützern einzuhalten.

1. Spielberechtigung/Tarife

- Spielzeit:** Montag bis Freitag **10.00 bis 22.00 Uhr**, Samstag/Sonntag **9.00 bis 22.00 Uhr**
- Aktivmitglieder** und **Junioren** zahlen den Club-Tarif.
- Gäste** (Nicht-Clubmitglieder und Passivmitglieder) zahlen den Gast-Tarif.

2. Platzreservation

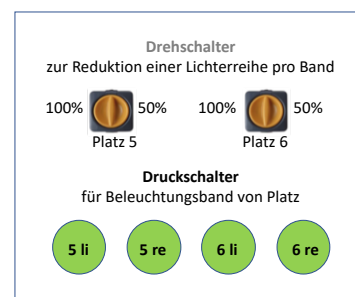
- Die Platzbuchung im **Online-Reservationssystem** ist zwingend. Wichtig ist der korrekte Eintrag aller Mitspieler pro Platz. Der Zugang zum Reservationssystem sowie eine Anleitung sind auf der Homepage www.tennis-schinznach.ch publiziert.
- Neue Gäste** müssen sich im Reservationssystem registrieren und erhalten im Anschluss **zwei** Bestätigungsmails: **1.** Für Passwort und **2.** Für Zugangscode zum Clubhaus und allg. Informationen.
- Fixplatz:** Letztjährige Fixplatzkunden werden bei der Anmeldung bis Mitte August bei der Vergabe bevorzugt. Neu sind die Plätze zwischen Weihnachten/Neujahr vom **24.12.21 bis 2.1.22** nicht mehr reserviert. Als Ersatz sind während dieser Zeit Einzelstunden frei wählbar. Buchen muss der Fixplatz-Besitzer selbst und unter Bemerkung «Ersatz Fixplatz» eingeben. Dies für mehr Flexibilität während den Feiertagen und um die Energie der Hallenheizung bei Nichtbenützung zu verringern.
- Winterpass:** Ist persönlich und nicht übertragbar.
- Verrechnung:** Fixplatz/Winterpass anfangs Saison, Einzelplatzstunden Ende Saison.

3. Buchungsregeln

- Einzelstunden können 14 Tage im voraus (max. 4 Stunden pro Tag) getätigt werden.
- Winterpassspieler können 14 Tage im voraus nur 1 Stunde buchen. Eine zweite Stunde darf erst nach Beendigung der vorherig gebuchten Stunde reserviert werden.
- Bei Verhinderung kann die Buchung bis **48 Stunden** vor Spielbeginn gelöscht werden.

4. Platzordnung und Pflichten

- Tenue:** Angemessene Sportbekleidung und geeignete Tennisschuhe (ohne raues Profil).
- Hallenschlüssel:** Der Schlüssel hängt an einem Haken im Clubeingang links. Während der Hallenbenützung wird der Schlüssel am Beleuchtungsschrank (rechts neben der Drehtüre) aufgehängt.
- Drehtüre:** Bitte Schild bei der Drehtüre für die richtige Position der Bürstenbänder (X) beachten, damit kein Druck- bzw. Energieverlust in der Halle entsteht.
- Beleuchtung:** Die Bedienung befindet sich auf der Rückseite des Elektroschranks.
Drehschalter: Tagsüber und bei Belegung von zwei Plätzen soll das Licht auf 50% (nur eine Lichterreihe pro Platz) reduziert sein.
Druckschalter grün: Wird nur auf einem Platz gespielt, sollen nur die zwei Beleuchtungsbänder über dem bespielten Platz brennen. Dazu die entsprechenden zwei Schalter drücken. Ohne Nachmieter Licht nach Spiel löschen.
- Platzpflege:** Platz **nach jedem Spiel** wischen. Netze an die dafür gekennzeichneten Plätze zurücklegen.
- Halle verlassen:** Stand Drehtüre beachten. Falls kein Nachmieter, Halle schliessen und Schlüssel wieder im Clubeingang links aufhängen.
- Clubhaus:** Nur mit sauberen Schuhen betreten. Keine persönlichen Gegenstände oder Tenniseffekten in der Garderobe liegen lassen.



5. Alarmorganisation

Bei folgenden Zwischenfällen ist sofort Alarm zu schlagen, um möglichen Beschädigungen der Traglufthalle vorzubeugen:

- Keines der Gebläse läuft und die Traglufthalle beginnt sich langsam zu senken.
- Nur das Notgebläse läuft (lautes Dieselmotorengeräusch).
- Beide Gebläse laufen (Überdruck).
- Zwischenfälle wie defekte Scheiben der Drehtür, Löcher in der Hülle, Druckabfall aus unbekanntem Gründen.
- Mittig eingedrückte Halle durch Schneelast
- Temperatur unter 12°C (Heizung womöglich defekt)

Massnahmen

- Drehtüre so schliessen, dass 4 Bürstenbänder dichten (siehe Instruktion an der Türe)
- Wenn sich die Traglufthülle senkt, alle aufstehenden Gegenstände wie Zählstände und Trennnetzpfosten flach legen, Licht neben Drehtüre löschen.
- Kontaktpersonen gemäss nachfolgender Liste aufbieten.

Bitte vor Ort bleiben, bis die erste Fachperson eintrifft.

- | | |
|--------------------|---------------|
| 1. Jarda Jedlicka | 079 884 89 55 |
| 2. Udo Drewanowski | 079 319 16 00 |
| 3. Omer Noor | 079 768 93 98 |

Mängel und unangenehme Hallen-Temperaturen sind Jarda Jedlicka zu melden.